VERBALE N. 2

LIVELLO: IV Livello (Operatore Polifunzionale/Autista)

Seduta del 24 gennaio 2024

COMMISSIONE ESAMINATRICE - *nominata con decreto n°67/2023/ADSP-MTMI del 12/04/2023* - per l'espletamento della selezione di n. 2 unità di cui n. 1 -II liv. e n. 1 - IV liv. sede di Gioia Tauro nell'Area Presidenza dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale, modificata con decreto n° 215/2023 ADSP-MTMI del 01/12/2023, volto alla sostituzione di un componente per la selezione di n.1 unità di IV livello.

SEDE DI LAVORO: Autorità di Sistema Portuale di Mari Tirreno Meridionale e Ionio, sita in Contrada Lamia snc 89013 Gioia Tauro (RC) – Sede di Gioia Tauro.

Il giorno 24 gennaio 2024, su convocazione del Presidente della Commissione esaminatrice, giusto Decreto del Presidente n. 66/2023/ADSP-MTMI del 12.04.2023, modificato con decreto n° 215/2023 ADSP-MTMI del 01/12/2023, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:
PRESIDENTE: dott.ssa Maria Alati

MEMBRO: avv. Mario Scafidi

MEMBRO: dott. Pasquale Faraone

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante l'arch. Luigi Errante, dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio.

Il Presidente alle ore 14.15 dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente, la Commissione prende atto della sostituzione del componente dott. Luigi Ventrici con il dott. Pasquale Faraone, a causa della dichiarata incompatibilità con uno dei candidati, giusto decreto di sostituzione n° 215/2023 ADSP-MTMI del 01/12/2023.

La Commissione visto il verbale n. 1 del 24 novembre 2023 che si richiama in toto, da atto di avere preso visione preliminarmente dei seguenti atti:

Regolamento per il reclutamento del personale dell'Autorità Portuale di Gioia Tauro ora Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio, approvato dal Comitato Portuale nella seduta dell'08.05.2018 con delibera n. 116/2018 e successivamente modificato con delibere n. 126/19 del 05/06/2019 e n. 148/2021 del 24/03/2021;

Decreto del Presidente n. 250/2022/ADSP-MTMI del 16.12.2022, con il quale è stata indetta la selezione pubblica in oggetto nonché di approvazione del relativo Avviso pubblico allegato allo stesso.

Elenco dei candidati ammessi consegnato dal RUP Dr. Mario Piromalli.

La Commissione da atto che i criteri per la valutazione dei titoli e della prova orale verranno pubblicati in estratto sul sito web dell'ADSP-MTMI e sezione amministrazione trasparente, come previsto dall'Art. 12 comma 7 del Regolamento per il reclutamento del personale.

Inoltre, la Commissione definisce i criteri per la valutazione dei titoli e della prova orale sulla base di quanto previsto dagli artt. 4 e 9 dell'avviso allegato al decreto 250/2022/ADSP-MTMI del 16.12.2022.

In merito alla valutazione dei titoli, per i quali è prevista l'attribuzione di un numero massimo di 40 (quaranta) punti, la Commissione determina i seguenti criteri, per come previsti nella scheda profilo allegata all'avviso di selezione, per come di seguito riportati:

TITOLI CON RICONOSCIMENTO DI PUNTEGGIO (massimo 40 punti**)**

TITOLI	PUNTEGGI

Conoscenza certificata della lingua inglese.	livello da B1 a C2: 1 punto per ogni livello con un massimo di 4 punti (conoscenza B1= 1 punto; conoscenza B2= 2 punti; conoscenza C1= 3 punti; conoscenza C2= 4 punti;)
Conoscenza certificata delle procedure informatiche.	**massimo di 3 punti**, con 1 punto per ogni conoscenza certificata.
Frequenza di corsi di specializzazione o qualificazione sull'applicazione della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e/o privacy	**massimo 3 punti,** con 1 punto per ogni corso.
Frequenza di corsi di specializzazione o qualificazione in processi di digitalizzazione della pubblica amministrazione	**massimo 3 punti,** con 1 punto per ogni corso.
Frequenza di corsi di formazione in materia di legislazione portuale, legge 28.1.1994 n. 84 e ss.mm.ii. e principale normativa nazionale ed UE in tema di portualità ed in diritto amministrativo**.**	**massimo 3 punti**, con 1 punto per ogni corso.
Frequenza di corsi di specializzazione o qualificazione in materia di sicurezza sul lavoro, D.lgs. n 81/08	**massimo 4 punti,** con 1 punto per ogni corso.
Punteggio di diploma	per ogni voto da 81 a 100 ovvero da 41 a 60: 0,50 punto a voto fino ad un **massimo di 10 punti.**
Anzianità di servizio certificata, con la qualifica di autista, presso Amministrazioni Centrali dello Stato, Enti pubblici economici e non economici.	**massimo 8 punti**, con 1 punto per ogni anno di esperienza.
Enti Locali territoriali, Società a partecipazione pubblica, Enti strumentali, Società private, Libera professione, Società anche consortili affidatarie di servizi terziarizzati dalla pubblica amministrazione.	(si precisa che i periodi superiori ai 183 giorni verranno conteggiati come anno intero)
Diploma/attestazione di Corsi di Guida Sicura, di Guida Evoluta, Guida Sportiva, Guida Avanzata e similari.	**massimo 2 punti**, con 1 punto per ogni Diploma/attestazione.

In ordine alla conoscenza certificata della lingua inglese, la Commissione precisa che debba intendersi rilevante, ai fini dei punteggi, solo il possesso di certificazione Cambridge, ESOL o Trinity.

Analogamente, per le conoscenze informatiche, rileva unicamente il possesso di certificazione ECDL.

Laddove il Bando in questione preveda la "frequenza di corsi di qualificazione e/o specializzazione" dovrà intendersi riferita esclusivamente a percorsi formativi abilitanti o comunque utilizzabili a fini dell'esercizio di specifiche attività lavorative o professionali, pertinenti al corso frequentato.

Da ultimo, per quanto riguarda la rilevanza dei "Corsi di Formazione", tali devono intendersi quelli che, all'esito della frequenza delle lezioni fisiche o telematiche, abbiano previsto una prova finale e il rilascio di un certificato/attestazione/qualifica.

A questo punto la Commissione procede all'esame dei requisiti generali e specifici di ammissione dei candidati.

Ultimata l'attività di verifica dei requisiti di ammissione procede all'esclusione dei signori:

Cannatà Rocco, Pellì Domenico, Pirrone Salvatore e Velardi Salvatore in quanto non hanno provveduto alla sottoscrizione dei curricula allegati alla domanda di partecipazione alla selezione e ciò ai sensi dell'art. 3, c. 14 dell'avviso di selezione.

	NOMINATIVO CANDIDATO	**ESITO**
1	ALIMONDI PIETRO	AMMESSO
2	BRUZZESE ROCCO	AMMESSO
3	CACCIOLA DOMENICO	AMMESSO

4	CANNATA' ANTONIO	AMMESSO
5	CANNATA' ROCCO	NON AMMESSO (curriculum non firmato)
6	FOTI FAUSTO	AMMESSO
7	LIUZZO FILIPPO	AMMESSO
8	LONGO CRISTIAN	AMMESSO
9	MORBEGNO ROSARIO	AMMESSO
10	NICOLETTA FRANCESCO	AMMESSO
11	PARDEO GIUSEPPE	AMMESSO
12	PELLI' DOMENICO	NON AMMESSO (curriculum non firmato)
13	PIROMALLI MICHELE	AMMESSO
14	PIRRONE SALVATORE	NON AMMESSO (curriculum non firmato)
15	POLISTENA CLARA	AMMESSO
16	RANIERI TOMAS	AMMESSO
17	RIZZO LORENZO MARIA	AMMESSO
18	ROFFINI PASQUALE	AMMESSO
19	SILVESTRO SALVATORE	AMMESSO
20	SPINELLI LUCA	AMMESSO
21	SURACE ALESSIO	AMMESSO
22	VELARDI SALVATORE	NON AMMESSO (curriculum non firmato)
23	VERSACE ALESSANDRO	AMMESSO
24	VITETTA ROCCO	AMMESSO
25	ZINDATO PIERO	AMMESSO

A questo punto la Commissione procede alla valutazione dei titoli, per come risulta dall'allegata tabella "A".

Ultimata la valutazione, la Commissione concorda nel procedere con il soccorso istruttorio, per acquisire il voto di diploma che non è stato indicato in curriculum, né altrimenti documentato, verso i candidati: Alimondi Pietro, Cannatà Antonio, Foti Fausto, Liuzzo Filippo, Longo Cristian, Roffini Pasquale.

Al riguardo, la Commissione fissa il termine di giorni sette dalla ricezione della richiesta istruttoria, per ricevere riscontro dal candidato interpellato.

Al fine della valutazione della prova orale, per la quale è prevista l'attribuzione di un **massimo di 60** punti, il punteggio sarà così assegnato:

MATERIA PROVA ORALE

a. Attitudini e capacità relazionali con riferimento all'incarico da svolgere.
b. Conoscenza dei compiti istituzionali e delle funzioni dell'Autorità di Sistema Portuale.
c. Concetti base in materia di sicurezza sul lavoro, D.lgs. n 81/08.
d. Conoscenza base della normativa sul procedimento amministrativo.
e. Conoscenza base della normativa in materia di documentazione amministrativa
f. Conoscenza base della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e/o privacy.
g. Conoscenza delle procedure informatiche;
h. Conoscenza della lingua inglese.

Lettera a. - max 10 punti

1	capacità e dimostrazione della consapevolezza del ruolo da svolgere	Max 4 punti
2	Organizzazione logica del discorso e completezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti	Max 6 punti

Lettera b. - max 10 punti

1	Aderenza della risposta alla domanda formulata	Max 4 punti
2	Conoscenza della materia degli argomenti e della normativa alla base dei quesiti posti	Max 6 punti

Lettera c. - max 05 punti

1	Aderenza della risposta alla domanda formulata	Max 2 punti
2	Conoscenza della materia, degli argomenti e della normativa alla base dei quesiti posti	Max 3 punti

Lettera d. - max 05 punti

1	Aderenza della risposta alla domanda formulata	Max 2 punti
2	Organizzazione logica del discorso e completezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti	Max 3 punti

Lettera e. - max 05 punti

1	Aderenza della risposta alla domanda formulata	Max 2 punti
2	Organizzazione logica del discorso e completezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti	Max 3 punti

Lettera f. - max 05 punti

1	Aderenza della risposta alla domanda formulata	Max 2 punti
2	Conoscenza della materia, degli argomenti e della normativa alla base dei quesiti posti	Max 3 punti

Lettera g. - max 10 punti

1	Conoscenze informatiche generali	Max 6 punti
2	Conoscenza in materia di protocollazione/archiviazione documenti	Max 4 punti

Lettera h. - max 10 punti

1	Capacità di comprensione del testo e della domanda in lingua inglese	Max 4 punti
2	Organizzazione logica del discorso e completezza e chiarezza nell'esposizione degli argomenti	Max 6 punti

In ordine alle modalità di svolgimento della prova orale, la Commissione procederà a formulare, in seduta segreta, il giorno stesso della prova, le domande oggetto del bando da sottoporre ai candidati, che verranno inserite in 22 (ventidue) buste debitamente sigillate in forma anonima nelle quali saranno riportate le 8 domande relative alle materie oggetto della prova orale "*punti da a) ad h*" della scheda profilo professionale allegata al bando. Ogni candidato sorteggerà la busta contenente le domande alle quali dovrà rispondere.

La Commissione stabilisce inoltre che si procederà al sorteggio della lettera con la quale cominciare la prova orale.

La Commissione procederà all'accertamento della lingua inglese mediante esperto che integra la Commissione ai sensi dell'art. 6 comma 2 dell'avviso di selezione.

Per il superamento della prova orale, come previsto dal bando di selezione, il candidato dovrà ottenere un punteggio non inferiore a 25.

La Commissione a questo punto decide di autoconvocarsi il giorno 09 febbraio 2024, ore 9.00, per il prosieguo dei lavori.

La seduta si conclude alle ore 17.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

I Componenti della Commissione

PRESIDENTE: Dott.ssa Maria Alati	
COMPONENTE Avv. Mario Scafidi	
COMPONENTE Dott. Pasquale Faraone	
SEGRETARIO VERBALIZZANTE Arch. Luigi Errante	