

PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO
Area Demanio Patrimonio Lavoro Portuale
Settore Demanio e SID

LIVELLO: QA (Responsabile)

SEDE DI LAVORO: Autorità di Sistema Portuale di Mari Tirreno Meridionale e Ionio, sita in Contrada Lamia snc 89013 Gioia Tauro (RC) – Sede di Gioia Tauro.

DECLARATORIA. Appartengono a questo livello:

I responsabili di strutture organizzative complesse di linee o di staff che svolgono attività che comportano compiti di direzione, coordinamento, promozione e controllo, svolte con carattere di continuità, con ampia autonomia decisionale – nell'ambito di indirizzi a carattere generale – e con conseguente assunzione di piena responsabilità per il funzionamento, l'attuazione e lo sviluppo dei programmi della struttura e/o delle funzioni cui sono preposti.

(Vedasi art. 4.2 del Contratto Collettivo Unico dei Lavoratori dei porti relativo al periodo 1/1/2021 – 31/12/2023).

ESEMPLIFICAZIONE DELLE MANSIONI

Il QA del Settore Demanio e SID:

1. assumerà il ruolo di Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 e ss. della L. 241/90 e s.m.i., in relazione a tutti i procedimenti ascritti a tale Settore sulla scorta della pertinente Tabella allegata all'Ordine di Servizio n. 02/2019 del 5/8/2019;
2. proporrà al Dirigente d'Area il rilascio dei provvedimenti finali dei procedimenti sulla base di apposita scheda riassuntiva per la successiva adozione da parte degli Organi di Vertice dell'Ente;
3. concorrerà con il Dirigente d'Area per la formazione della volontà dell'amministrazione;
4. curerà la corrispondenza inerente alla fase istruttoria endoprocedimentale di ciascun singolo procedimento ascritto al Settore;
5. curerà la verifica inerente alla tempestiva richiesta in fase di accertamento dei canoni concessori da parte del personale inquadrato nei livelli, nonché la verifica della successiva fase di incasso;
6. curerà la verifica dell'iscrizione a ruolo, da parte del personale inquadrato nei livelli, delle somme divenute certe, liquide ed esigibili, dovute a titolo di canoni concessori, indennità risarcitorie, ecc...;
7. curerà il rispetto dei termini procedurali da parte del personale inquadrato nei livelli;
8. curerà la corretta alimentazione del S.I.D. – Il Portale del Mare, da parte del personale inquadrato nei livelli;
9. predisporrà reportistica periodica inerente all'Area d'appartenenza;
10. collaborerà con il Dirigente per ogni altro adempimento inerente all'Area.

PUNTEGGIO PROVA ORALE (max 60 punti)

MATERIA PROVA ORALE

- a. Conoscenza approfondita della Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante Riordino della legislazione in materia portuale e s.m.i.;
- b. Normativa in materia di canoni demaniali marittimi (L. 494/93 e s.m.i.);
- c. Conoscenza approfondita del Codice della Navigazione;
- d. Conoscenza approfondita del procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
- e. Conoscenza approfondita in materia di documentazione amministrativa (L. 241/90 e s.m.i.);
- f. Conoscenza approfondita della normativa in materia di bilanci e contabilità societaria;
- g. Conoscenza ed operatività del Sistema Informativo Demanio marittimo – Il Portale del Mare e degli applicativi Do.Ri. e Do.Col.;

- h. Conoscenza strumenti informatici.
- i. Conoscenza lingua inglese.

1. punti da 0 a 8 per la materia di cui alla lettera a;
2. punti da 0 a 8 per la materia di cui alla lettera b;
3. punti da 0 a 6 per la materia di cui lettera c;
4. punti da 0 a 6 per la materia di cui lettera d;
5. punti da 0 a 6 per la materia di cui lettera e;
6. punti da 0 a 6 per la materia di cui alla lettera f;
7. punti da 0 a 10 per la materia di cui alla lettera g;
8. punti da 0 a 5 per la materia di cui alla lettera h;
9. punti da 0 a 5 per la materia di cui alla lettera i;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

1. Laurea vecchia ordinamento in materie giuridico-economiche;
2. Abilitazione all'esercizio della professione pertinente al diploma di laurea;
3. Documentata esperienza professionale biennale, presso Amministrazioni Centrali dello Stato, Enti pubblici economici e non economici, Enti Locali territoriali, Società a partecipazione pubblica, Enti strumentali, Società private, Libera professione, Società anche consortili affidatarie di servizi terziarizzati dalla pubblica amministrazione, con mansioni inerenti all'attività descritta nel paragrafo ESEMPLIFICAZIONE DELLE MANSIONI

Sarà valutata solo l'attività dimostrabile in maniera certa ed inconfutabile sia in termini di durata che di mansioni. Al fine di consentire alla Commissione l'esatta valutazione dell'attività svolta, il candidato dovrà specificare con una dettagliata relazione di non oltre 2 pagine la tipologia di lavoro svolto per ogni esperienza lavorativa.

TITOLI CON RICONOSCIMENTO PUNTEGGIO (massimo 40 punti)

TITOLI	PUNTEGGI
Esperienza Lavorativa nella gestione di bilanci e contabilità societaria, Sistema Informativo Demanio marittimo – Il Portale del Mare e degli applicativi Do.Ri. e Do.Col.; presso Enti pubblici o aziende private o attività libero professionale da comprovare con documentazione attestante la regolare esecuzione dell'attività eseguita.	2 punti per ogni anno di esperienza fino a un massimo complessivo di 10 punti. (si precisa che i periodi superiori ai 183 giorni verranno conteggiati come anno intero)
Master di specializzazione post laurea conseguiti presso un istituto universitario ovvero enti/organismi riconosciuti a livello locale/regionale/nazionale in materia di	massimo 4 punti , con 2 punto per ciascun master conseguito.

<p><i>governance e management</i> della pubblica amministrazione.</p> <p>Verranno considerati solo i MASTER e non gli Short-master (inferiori a 150 ore, che saranno considerati come corsi di formazione).</p>	
<p>Master di specializzazione post laurea conseguiti presso un istituto universitario ovvero enti/organismi riconosciuti a livello locale/regionale/nazionale in amministrazione dei beni pubblici.</p> <p>Verranno considerati solo i MASTER e non gli Short-master (inferiori a 150 ore, che saranno considerati come corsi di formazione).</p>	<p>massimo 4 punti, con 2 punto per ciascun master conseguito.</p>
<p>Frequenza di corsi di specializzazione o qualificazione in diritto amministrativo marittimo e/o diritto della navigazione.</p>	<p>massimo 4 punti, con 1 punto per ciascun corso conseguito.</p>
<p>Conoscenza certificata della lingua inglese.</p>	<p>livello da B1 a C2: 1 punto per ogni livello con un massimo di 4 punti - conoscenza B1= 1 punto; conoscenza B2= 2 punti; conoscenza C1= 3 punti; conoscenza C2= 4 punti.</p>
<p>Conoscenza certificata delle procedure informatiche.</p>	<p>massimo 4 punti, con 1 punto per ogni conoscenza accertata.</p>
<p>Frequenza di corsi di specializzazione o qualificazione sull'applicazione della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e/o privacy</p>	<p>massimo 5 punti, con 1 punto per ogni corso.</p>
<p>Punteggio di laurea</p>	<p>per ogni voto da 101 a 110: 0,20 punto per ogni voto con un massimo complessivo di 2 punti; 110 e lode 4 punti.</p>
<p>Abilitazione all'esercizio della professione pertinente al diploma di laurea</p>	<p>1 punto.</p>