



DECRETO N° 61/2026/ADSP-MTMI

OGGETTO:	Costituzione della Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande presentate per le procedure di mobilità volontaria tra Autorità di Sistema Portuale ai sensi del D.lgs. 165/2001 per n. 3 (tre) unità di personale a tempo pieno e indeterminato con qualifica di I e II livello da assegnare al Settore Gare e Contratti e IV livello da assegnare al Settore Protocollo nell'Area Pianificazione e Sviluppo dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio Sede di Gioia Tauro
-----------------	---

IL PRESIDENTE

- VISTA** la legge 28 gennaio 1994 n. 84, di riordino della legislazione in materia portuale, e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'art. 8 comma 11bis della legge 27 febbraio 1998, n. 30 con il quale il Porto di Gioia Tauro è stato classificato nella 2° categoria, classe 1^a, dei porti marittimi nazionali ai fini dell'art. 4 della legge 28/01/1994, n. 84;
- VISTO** il D.P.R. 16 luglio 1998 istitutivo dell'Autorità Portuale del porto di Gioia Tauro, che ha conferito alla stessa i compiti di cui alla legge 84/94;
- VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 che ha novellato la legge 28 gennaio 1994, n. 84 ss.mm.ii, istituendo tra l'altro l'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio e dello Stretto;
- VISTO** l'articolo 22-bis del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, con il quale è stata emendata la denominazione e la competenza territoriale della predetta Autorità di sistema portuale, per come previsto dal precedente D.lgs. n. 169/2016, modificandola in Autorità di sistema portuale dei Mari Tirreno meridionale e Ionio con competenza sui porti di Gioia Tauro, Crotona (porto vecchio e nuovo), Corigliano Calabro, Taureana di Palmi e Vibo Valentia;
- VISTO** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 287 del 12/11/2025 con il quale l'Avv. Paolo Piacenza è stato nominato Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale dei Mari Tirreno Meridionale e Ionio n. 134/2024 del 06/06/2024 di nomina del Segretario Generale f.f.;
- CONSIDERATO** l'art. 10 comma 4 lett. b) della Legge 28 gennaio 1994 n. 84 che attribuisce al Segretario Generale l'obbligo di provvedere ad ogni adempimento necessario per il funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale;
- VISTO** in particolare l'art. 6, comma 5, della L. 84/94 e s.m.i., secondo il quale l'Autorità di Sistema Portuale è Ente pubblico non economico di rilevanza

nazionale a ordinamento speciale ed è dotato di autonomia amministrativa, organizzativa, regolamentare, di bilancio e finanziaria;

- VISTA** la delibera del Comitato Portuale n° 09/07 del 28/09/2007 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento di amministrazione e contabilità adeguato ai principi di cui alla legge n. 94/1997;
- VISTA** la Delibera n° 81/2025 del 22/10/2025 assunta dal Commissario Straordinario in forza dei poteri attribuiti dai d.m. n. 186 del 30/07/2025 e n. 230 del 25/09/2025 con la quale ha approvato il Bilancio di previsione 2026;
- VISTA** la nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. m_inf. ACF565C.REGISTRO UFFICIALE.U.0000610 del 19/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026;
- VISTO** il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l'art. 10, comma 6, della L. 84/94 e s.m.i., che dispone che il rapporto di lavoro del personale delle Autorità di Sistema Portuale è di diritto privato ed è disciplinato dalle disposizioni del libro V – Titolo I – capi II e III, Titolo II – capo I del codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa;
- VISTO** il vigente CCNL dei lavoratori dei porti;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante norme generali e sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, per quanto applicabile;
- VISTO** il D.Lgs. 04 agosto 2016 n.169, relativo la Riorganizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali (sostituite con le Autorità di Sistema Portuale) di cui alla legge 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n.124";
- RICHIAMATE** le premesse del Decreto presidenziale n. 34/2026/ADSP-MTMI del 13 aprile 2026 con il quale è stata avviata sia la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 23, comma 2, della L. 84/94 e s.m.i., nonché la procedura di mobilità volontaria tra Autorità di Sistema Portuale ex art. 30 comma 2-bis del D. l.gs. 165/2001 e s.m.i., per l'individuazione di n. 1 unità da inquadrare a tempo pieno e indeterminato in posizione di I livello dello Staff del Segretario Generale – Settore Gare e Contratti, n. 1 unità da inquadrare a tempo pieno e indeterminato in posizione di II livello dello Staff del Segretario Generale – Settore Gare e Contratti e n. 1 unità da inquadrare a tempo pieno e indeterminato in posizione di IV livello dell'Area Pianificazione e Sviluppo – Settore Protocollo;
- VISTO** che risultano agli atti presentate candidature per le procedure di seguito indicate: di n. 3 per la posizione di I livello dello Staff del Segretario Generale – Settore Gare e Contratti, n. 1 per la posizione di II livello dello Staff del Segretario Generale – Settore Gare e Contratti e n. 2 per la posizione di IV livello dell'Area Pianificazione e Sviluppo – Settore Protocollo;
- VISTA** la nota di questa Autorità inviata al Comune di Siderno con nota prot. n. 14839 U/26 SEG in data 11 maggio 2026 con la quale è stato richiesto il

nominativo per l'inserimento del membro esterno nelle Commissioni esaminatrici;

- VISTO** che il suddetto Comune ha autorizzato la Dott.ssa Maria Alati, Segretario Generale del Comune di Siderno, a ricoprire l'incarico di componente esterno delle Commissioni esaminatrici con nota acquisita al protocollo dell'Ente con n. 14912 E/26 del 12 maggio 2026;
- RITENUTO** opportuno costituire n. 1 commissione esaminatrice, in considerazione delle competenze richieste ai candidati per ricoprire le posizioni oggetto di selezione nelle differenti Aree e Settori;
- VISTO** il vigente regolamento per la determinazione del compenso da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, approvato con Delibera del Comitato Portuale n.145 del 22.12.2020;
- VISTO** il relativo modello di prenotazione d'impegno di spesa n. 67 del 13/05/2026, redatto dal responsabile dell'ufficio proponente e vistato per la regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria dal responsabile amministrativo;
- VISTO** l'art. 8,co. 3 lett. r) della Legge 84/94 e s.m.i., in base al quale il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale esercita tutte le funzioni non espressamente attribuite da altri organi della medesima Legge 84/94 e s.m.i.;
- VISTI** gli atti d'ufficio;
- SU PROPOSTA** del RdP dott. Stefano ARLACCHI e del Dirigente dell'Area che attesta la regolarità tecnica-amministrativa del presente provvedimento;
- SENTITO** il Segretario Generale F.F. dott. Pasquale Faraone

DECRETA

1. Di nominare la seguente Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande presentate per le procedure di mobilità volontaria tra Autorità di Sistema Portuale ai sensi del D.lgs. 165/2001 per n. 3 (tre) unità di personale a tempo pieno e indeterminato con qualifica di I e II livello da assegnare al Settore Gare e Contratti e IV livello da assegnare al Settore Protocollo nell'Area Pianificazione e Sviluppo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mari Tirreno Meridionale e Ionio Sede di Gioia Tauro:
 - - Dott.ssa Maria Alati - Presidente;
 - - Dott. Pasquale Faraone - Segretario Generale f.f. dell'AdSP MTMI - componente;
 - - Ing. Maria Carmela De Maria - Dirigente dell'Area Tecnica dell'AdSP MTMI - componente;
 - - Dott.ssa Giorgia Trimarchi - Impiegata amministrativa del Settore Amministrazione e Contabilità - Segretario verbalizzante;
2. Di nominare quale RdP il Dott. Stefano Arlacchi, impiegato amministrativo del Settore Gare e Contratti;
3. Di impegnare la somma di € 1.604,80 sul capitolo U1101025/01 del bilancio di previsione 2026;

4. Di notificare il presente provvedimento agli interessati;
5. L'allegata prenotazione di impegno di spesa vale quale preventivo accertamento della copertura finanziaria, a norma dell'art. 9, comma 2, della L. 102/2009.
6. Manda al responsabile del Centro di Costo e al Dirigente dell'Area Finanza, Controllo e Risorse Umane per il perfezionamento della procedura di assunzione di impegno di spesa.

Gioia Tauro, 15/05/2026

IL DIRIGENTE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pasquale FARAONE

Visto, è assunto l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento di amministrazione e contabilità, per gli obblighi di cui al presente provvedimento.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Luigi VENTRICI

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.
Dott. Pasquale FARAONE

IL PRESIDENTE
Avv. Paolo Piacenza