

<p>FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE</p> 	<p>reso sotto forma di AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi del D.P.R. 445/2000</p> <p>La sottoscritta Dott.ssa Simona Scarcella, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000, sotto la mia responsabilità dichiaro che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.</p>
<p>Informazioni Personali</p>	
<p>Nome</p>	<p>SIMONA SCARCELLA</p>
<p>Indirizzo</p>	<p>[REDACTED]</p>
<p>Telefono</p>	<p>[REDACTED]</p>
<p>E-mail</p>	<p>[REDACTED] affarilegali@portodigioiatauro.it settorelegale@pec.portodigioiatauro.it avv.s.scarcella@pec.portodigioiatauro.it</p>
<p>Nazionalità</p>	<p>[REDACTED]</p>
<p>Data di nascita</p>	<p>[REDACTED]</p>
<p>Posizione lavorativa:</p>	<p>AVVOCATO, ESPERTA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, DIRITTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, APPALTI PUBBLICI, SOCIETÀ PARTECIPATE - FUNZIONARIO OPERANTE NEL SETTORE DELLA PORTUALITA' E DELLA LOGISTICA, DEMANIO, RESPONSABILE DEL SETTORE LEGALE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DELL'AUTORITA' DI SISTEMA PORTALE DEI MARI TIRRENO MERIDIONALE E DELLO IONIO. RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELL'ANTICORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA.</p>
<p>INCARICHI RICOPERTI</p>	<p>Dal 28.07.2022 ad oggi AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEI MARI TIRRENO MERIDIONALE E IONIO – Presidente del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) previsto e disciplinato dal Regolamento approvato con decreto commissariale n. 142/2020 del 31.12.2020.</p> <p>Dal 06.07.2022 ad oggi AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEI MARI TIRRENO MERIDIONALE E IONIO Delegata al Trattamento dei Dati Personali effettuato con strumenti elettronici o con strumenti automatizzati o in modalità cartacea – Atto di nomina Decreto Presidenziale n. 146/2022/ADSP-MTMI del 06.07.2022.</p> <p>Dal 02.02.2021 ad oggi ASSOPORTI – Componente del Gruppo di lavoro “Diseguaglianze di Genere” nell’ambito del progetto di Assoporti e delle AdSP, “Women in Transport – the challenge for Italian Ports” – Nominata con provvedimento del Segretario Generale quale esperto in diritto delle</p>

	<p>pubbliche amministrazioni. Coredattrice del “Patto per la parità di Genere” approvato da Assoporti il 28.07.2021.</p> <p>Dal 02.12.2020 ad oggi ASSOPORTI – Componente del Gruppo di lavoro “Tematiche Giuridiche”. Nominata con provvedimento del Segretario Generale quale esperto in diritto delle Pubbliche amministrazioni.</p> <p>Dal 12.10.2020 Decreto Commissariale n. 103/2020- - Autorità Portuale di Gioia Tauro - componente del seggio di gara per l’affidamento dei “Lavori di adeguamento strutturale per l’incremento della portanza della pavimentazione di banchina nei tratti A e B”.</p> <p>Dal 16.09.2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro – Segretaria di selezione – procedura concorsuale mediante comparazione per titoli ed esami per copertura di un posto a tempo pieno e determinato per anni tre di n. 1 dirigente sedi aree Periferiche.</p> <p>Dal 10.06.2020- Decreto Commissariale n.° 73/2020- Autorità Portuale di Gioia Tauro - componente di gara affidamento del “servizio di caratterizzazione sedimi nei bacini portuali di Gioia Tauro”</p> <p>Dal 09.06.2020- Decreto Commissariale n.° 72/2020- Autorità Portuale di Gioia Tauro - componente di gara – affidamento del “servizio di adeguamento tecnico, per la progettazione definitiva, esecutiva e coordinatore della sicurezza, per la resecazione banchina per accosto bacino di carenaggio ,per complessivi € 1.235.000,00”-</p> <p>Dal 29.05.2020 ad oggi - Decreto Commissariale n.° 71/2020- Autorità Portuale di Gioia Tauro “ nomina responsabile delle segnalazioni di incidenti – NIS” – esperta sicurezza e vigilanza portuale.</p> <p>Dal 29.05.2020 ad oggi - Decreto Commissariale n.° 70/2020- Autorità Portuale di Gioia Tauro “nomina di sostituto delegato alla sicurezza aziendale per la trattazione delle informazioni riservate in attuazione degli adempimenti in materia NIS per la trattazione delle informazioni riservate”. Esperta sicurezza e vigilanza portuale, privacy.</p> <p>Dal 29.05.2020- Decreto Commissariale n.° 69/2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro - componente di gara – “servizio di manutenzione dell’impianto di illuminazione torri faro nel porto di Corigliano”</p> <p>Dal 29.05.2020- Decreto Commissariale n.° 66/2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro – “Nomina RUP - realizzazione di una piattaforma integrata di servizi mirata a offrire agli utenti e agli operatori del porto di Gioia tauro una vasta gamma di servizi informativi ad alto valore aggiunto, per complessivi € 10.000.000,00”-</p> <p>Dal 18.05.2020 Decreto Commissariale n.° 63/2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro – Componente del seggio di gara per la fase amministrativa per l’affidamento del “Servizio di Direzione Lavori e coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione” per i Lavori di realizzazione della banchina di ponente lato Nord”.</p> <p>Dal 27.02.2020 al 28.02.2022 “Nomina Responsabile dei dati personali (RPD)/ Data Protection Officer (RPD/DPO) per l’Autorità Portuale di Gioia Tauro”.</p> <p>Dal 19.02.2020- decreto Commissariale n.° 24/2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro Componente del seggio di gara per la fase amministrativa per</p>
--	--

	<p>l'affidamento dei "Lavori di realizzazione della banchina di ponente lato nord".</p> <p>Dal 19.02.2020 – decreto Commissariale n.° 20/2020 – Autorità Portuale di Gioia Tauro – Nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) opera definita " Nuovo Terminal Intermodale del Porto di Gioia Tauro".</p> <p>Dal 14.02.2020 ad oggi – Assoporti – Membro del Gruppo di Lavoro " Anticorruzione, Trasparenza e Privacy". Nomina con provvedimento del Segretario generale quale esperta di Anticorruzione e privacy.</p> <p>Dal 01.10.2019 – Autorità Portuale di Gioia Tauro - Responsabile del Procedimento procedura di concorso per l'assunzione a tempo pieno e determinato per anni tre mediante procedura selettiva comparativa per titoli ed esami del Dirigente dell'Area Tecnica dell'Autorità Portuale di Gioia Tauro – Decreto Commissariale n. 110/2019.</p> <p>Dal 14.05.2008 al 29.06.2009 GIO.SE.TA. S. p.a Vice Presidente– membro del C.d.A.(nominata con decreto a firma del Presidente della Commissione Straordinaria S.E. Prefetto Mario Fasano del 14.05.2008)</p>
Esperienze lavorative	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEI MARI TIRRENO MERIDIONALE E IONIO –
Principali mansioni e responsabilità	<i>Dal 07.03.2022 al 06.09.2022 Dirigente f.f. dell'Area Legale, Anticorruzione e Trasparenza – nomina con decreto Presidenziale n. 39/2022/ADSO- MTMI</i>
	<p>Dal 10.06.2019 ad oggi Responsabile Categoria Quadro A Settore Affari Legali Autorità Portuale di Gioia Tauro.</p> <p>Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale, predisposizione degli atti difensivi in materia di danno erariale, ingiunzioni fiscali ex art. 2 R.D. 639/1910, recupero crediti e contenzioso in materia assicurativa, gestione del contenzioso con il personale dipendente; operazioni e lavoro portuale; canoni demaniali marittimi; appalti pubblici di lavori, servizi e forniture; responsabilità civile; gestione del demanio marittimo, gestione dei procedimenti amministrativi e titolare del potere sostitutivo in caso di accessi documentale; accessi civico e generalizzato; Convenzioni con le altre pubbliche amministrazioni; rapporti con i concessionari e le imprese ex art. 16; gestione dei rapporti sindacali; rapporti con Ministero e altri Enti Pubblici; gestione degli atti transattivi; supporto giuridico amministrativo alle aree dell'Ente.</p> <p>Delegata all'assemblea dei soci della partecipata "Gioia Tauro Port Security", approvazione bilanci preventivi e consuntivi, gestione delle risorse umane, contenzioso, verifiche anticorruzione.</p> <p>Responsabile delle gestione delle partecipazioni dell'Ente- funzionario accreditato con il MEF per la trasmissione dei provvedimenti di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 D. Lgs. N. 175/2016) e per il censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti (art. 17 del D.L. n. 90/2014).</p> <p>Istruttoria procedimenti disciplinari.</p> <p>Dal 10.07.2019 ad oggi –Autorità Portuale di Gioia Tauro - Nomina a Responsabile della Prevenzione e della Corruzione e Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n.° 33/2013 e della legge n.°</p>

	<p>190/2012. Redazione dei Piani Anticorruzione – rapporti istruttori con l’Autorità Nazionale dell’Anticorruzione – adozione provvedimenti di Rotazione Straordinaria – Apposizione visto di controllo sulle determinine e decreti dell’Ente.</p> <p>Ufficio di Staff e supporto giuridico amministrativo del Commissario Straordinario/ Presidente.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sant’Onofrio (VV)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 11.07.2018 sino al 09.06.2019 Responsabile Apicale dell’Ufficio del Personale e reperimento risorse Umane – Decreto Sindacale n.° prot. 3198 del 11.07.2018. ESERCIZIO FUNZIONI DIRIGENZIALI ex art. 107 TUEL n. 267/2000.</p> <p>Dal 19.04.2018 sino al 09.06.2019 Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1- nominata con contratto di lavoro stipulato ex art. 110 D. Lgs. N.° 267/2000 – Con Funzioni di Responsabile Apicale Settore Tributi e Servizi al Cittadino del Comune di Sant’Onofrio, ESERCIZIO FUNZIONI DIRIGENZIALI ex art. 107 TUEL n. 267/2000 di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficiale di Stato Civile, Anagrafe ed Ufficio Elettorale (Delega Sindacale prot. 2244 del 14.05.2018) - Responsabile comunale per la Sicurezza degli Accessi al C.N.S.D. – Responsabile Comunale autorizzato all’attivazione del Servizio di connessione al back-bone applicativo INA-SAIA – Responsabile Comunale AIRE accreditato presso il Ministero degli Interni Delega Sindacale prot. n.° 2101 del 04.05.2018). - Funzionario Responsabile dei Tributi comunali del reclamo e della mediazione con facoltà di costituzione in giudizio - Deliberazione della Giunta Comunale n.° 35 del 27.04.2018. - Responsabile dell’Ufficio Comunale di Censimento Deliberazione della Giunta Comunale n.° 41 del 23.05.2018; - Funzionario delegato alla rappresentanza in giudizio innanzi alle Commissioni Tributarie (Deliberazione di Giunta Comunale n.° 38 del 10.05.2018)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gioia Tauro (RC)
Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttore Direttivo Contabile - Istruttore Amministrativo Ufficio Legale – membro di Staff del Sindaco Settore Legale, Affari Generali , Finanziario e Tributi.</p> <p>Dal 05.04.2017 sino al 18.04.2018 Istruttore Amministrativo contabile presso l’Ufficio Finanziario con funzioni di :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della pubblicazione sul sito Istituzionale Sezione “ Amministrazione Trasparente” dal 24.07.2017; - Responsabile delle comunicazioni sul Portale del Tesoro dei dati relativi al processo di “ Revisione Straordinaria delle Società Partecipate” dal 17.07.2017; - Responsabile del procedimento del processo di “ Revisione Straordinaria delle società partecipate” dal 05.06.2017.

	<p>Dal 07.07.2015 al 05.04.2017 Responsabile del Servizio Finanziario: predisposizione istruttoria bilanci e consuntivi- programmazione economico- finanziaria – rendicontazione contabile finanziamenti comunitari e appalti (con le funzioni di responsabile ufficio finanziario).</p> <p>Dal 13.05.2013 al 31.05.2014 Responsabile del Servizio Finanziario presso il Comune di Gioia Tauro: predisposizione istruttoria bilanci e consuntivi- programmazione economico- finanziaria – rendicontazione contabile finanziamenti comunitari (con le funzioni di responsabile ufficio finanziario).</p> <p>Dal 08.05.2012 al 07.05.2013 in servizio con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1 – ESERCIZIO FUNZIONI DIRIGENZIALI ex art. 107 TUEL n. 267/2000 a seguito di procedura selettiva interna per il conferimento di mansioni superiori – assegnata all’Ufficio Finanziario – Tributi – Ufficio Normativo Servizi Pubblici Locali giusta determinazione n.° 65/2012: predisposizione bilanci e consuntivi- programmazione economico- finanziaria – rendicontazione contabile finanziamenti comunitari e appalti (con le funzioni di responsabile ufficio finanziario).</p> <p>Dall’08.05.2012 al 07.05.2013– giusti decreti sindacali n.° 6 dell’08.05.2012 e n.° 09 dell’01.06.2012 - ESERCIZIO FUNZIONI DIRIGENZIALI ex art. 107 TUEL n. 267/2000 ha svolto le funzioni di Responsabile Apicale del Settore II Finanziario – Tributi – Ufficio Normativo Servizi Pubblici Locali.</p> <p>Dal 16.08.2012 al 10.05.2013– a seguito di decreto sindacale n.°18/2012 ha svolto le funzioni di Vice Segretario Comunale del Comune di Gioia Tauro.</p> <p>dal 02.04.2007 all’08.05.2012 in attività presso l’UFFICIO LEGALE DEL COMUNE DI GIOIA TAURO- con la qualifica di istruttore amministrativo incaricata delle pratiche afferenti il contenzioso civile, penale, amministrativo e tributario, assicurativo, recupero crediti.</p> <p>dal 18.10.2011 al 29.04.2014 Membro di Staff del Sindaco (decreto sindacale n.° 39 del 18.10.2011) - dal 05.12.2011 al 29.04.2014 (decreto sindacale n.° 50 del 05.12.2011) membro di Staff del Sindaco con espletamento dell’attività Direttiva di indirizzo e controllo dei Settori: <u>Ufficio LEGALE, AFFARI AMMINISTRATIVI GENERALI, FINANZA E TRIBUTI.</u></p> <p>Con Determinazione dirigenziale prot. n.° 502 del 19.04.2001 è stata nominata Responsabile del Procedimento relativamente ai tributi TOSAP, Acqua e Residui ICIAP (Responsabilità confermata con ulteriore determinazione prot. n.° 1054 del 06.09.2001- Con determinazione dirigenziale prot. n.° 125 del 03.10.2002 è stata nominata Responsabile del Procedimento relativamente anche all’ICI e alle entrate patrimoniali “</p> <p>Responsabile di procedimento (determinazione Responsabile Ufficio legale n.° 1 /12) pratiche risarcitorie – predisposizione di atti di indirizzo relativi al contenzioso – provvedimenti di gestione – istruttoria pareri legali e predisposizione di atti giudiziari – consulenza legale e tributaria Attività di indirizzo e di controllo a supporto del Sindaco nella gestione finanziaria dell’Ente: cura ed istruttoria degli adempimenti propedeutici all’adozione del Bilancio Comunale – predisposizione delibere approvazione tariffe - verifica delle procedure relative ai debiti fuori bilancio</p>
--	--

	<p>– gestione dei rapporti con concessionari della riscossione con gli agenti contabili esterni (Equitalia Sud e Gio.Se.Ta. spa in liquidazione)</p> <p>Da 01.01.2001 in servizio con la qualifica di istruttore amministrativo – <u>dall’01.01.2011 al 02.04.2007 in attività presso l’ufficio finanziario</u></p> <p>In data 02.04.2001 è risultata vincitrice del concorso per esami e titoli per 1 posto di istruttore amministrativo servizi culturali .</p>
Date (da – a)	Dal 14.05.2008 al 29.06.2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gio.Se.Ta . spa società a totale partecipazione pubblica
Tipo di azienda o settore	Società mista a totale partecipazione pubblica
Tipo di impiego	Vice Presidente– membro del C.d.A.(nominata con decreto a firma del Presidente della Commissione Straordinaria S.E. Prefetto Mario Fasano del 14.05.2008)
Principali mansioni e responsabilità	Attività direzione manageriale – gestione del personale – supervisione del contenzioso e della attività di rendicontazione contabile nei confronti del Comune di Gioia Tauro.
ATTIVITA’ DI COLLABORAZIONE IN STUDI PROFESSIONALI	
Date (da – a)	Settembre 1999 a dicembre 2001
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale avv. Marcella Belcastro
Tipo di azienda o settore	Studio legale
Tipo di impiego	Attività di collaborazione legale
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date (da – a)	A.A. 1994/95 - A.A. 1998/99 –
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina
Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza conseguita con la votazione di 110/110 - Università di Messina <i>Tesi di ricerca in Diritto Penale: “ Delitti aggravati dall’evento tra versari in re illicita e principio di colpevolezza”.</i>
Livello nella classificazione nazionale	Laurea specialistica
Date (da – a)	A.S. 1989/90 – A.S. 1993/94 –
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico “F. Severi” di Gioia Tauro
Qualifica conseguita	<i>Diploma di ragioneria conseguito con la votazione di 60/60mi</i>
Livello nella classificazione nazionale	Diploma di Istruzione Secondaria

CORSI DI FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED APPROFONDIMENTO SPECIALISTICI	
Date (Marzo 2003)	Corso di specializzazione in diritto tributario “Il Condono dei Tributi Locali”.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	HALLEY CONSULTING– Comune di Gioiosa Ionica
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Specializzazione
Date (2003)	Conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione forense in data 4 novembre 2003 con la votazione di 270/300.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte di Appello di Reggio Calabria
Qualifica conseguita	AVVOCATO
Livello nella classificazione nazionale	ABILITAZIONE FORENSE ALL’ESERZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO.
Date (2003)	Corso di Formazione professionale “ IL RECUPERO CREDITI IN MATERIA DEI TRIBUTI LOCALI”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	HALLEY CONSULTING
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date (2004)	Corso di formazione professionale “Il Servizio Idrico Integrato: Recupero crediti e Aspetti gestionali”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ANUTEL
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date (09.11.2005)	Corso di formazione professionale : “ICI E TARSU: RECUPERO CREDITI, ACCERTAMENTI COATTIVI E RAPPORTI CON IL CATASTO”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	HALLEY CONSULTING
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date (03.12.2010)	Corso di aggiornamento “Nuove disposizioni in materia di performance e valutazione del personale”

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date (18.01.2012)	Forum Group – NUCLEO DI VALUTAZIONE in modalità Comunità di Pratica Professionale Co. Re.Per. – “Ultime novità in materia di personale, Legge di Stabilità, Decreto Mille Proroghe, calcolo spesa del personale e spese di galleggiamento dei segretari comunali
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date (10.02.2012)	Corso di aggiornamento “I Servizi Pubblici Locali alla luce del C.d. Decreto Crescitalia”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date (23.02.2012)	Percorsi di Mentoring e Focus Group “Introduzione dell’IMU – aggiornamento alle novità in materia di finanza locale”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date (27.03.2012)	Percorsi di Mentoring e Focus Group “Il Bilancio 2012 degli Enti Locali
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date (05.04.2012)	NUCLEO DI VALUTAZIONE – in modalità Comunità di Pratica Professionale Co.Re.Per “ La contrattazione decentrata: modalità di calcolo della spesa del fondo alla luce delle ultime novità legislative e giurisprudenziali – Calcolo delle spese del personale per il bilancio 2012”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	COIM IDEA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Aggiornamento
Date 4 aprile - 6 giugno 2014	MASTER “I CONTROLLI NELLA P.A.:" I° MODULO Il Quadro degli strumenti per il controllo dei costi, Costi e spese nei bilanci delle Amministrazioni pubbliche, Gli approcci al contenimento dei costi dal cost cutting al cost management I margini di manovra del

	<i>management. "I CONTROLLI NELLA P.A.:" II° MODULO Il Cost Management delle Risorse Umane Il Contenimento dei costi energetici</i> La partnership con i fornitori e la revisione dei bandi di gara, il controllo di gestione e il controllo direzionale dell'Ente
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT- EXECUTIVE EDUCATION OPEN PROGRAMS
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	MASTER
Date giugno 2016	Il Bilancio di previsione 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Infodemia Comunicazione Enti Locali
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di aggiornamento
Date 15.07.2019	Corso di Formazione – Focus sulla struttura organizzativa e sulla legislazione delle Autorità di Sistema Portuale.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Assoporti - Roma
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 11 e 12.11.2019	Corso Base "Referenti e Responsabili dell'Anticorruzione"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA – Scuola Nazionale Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 28.11.2019	Di chi sono i dati" Workshop – Corso sul trattamento dei dati personali e tutela della privacy – Rilascio di n.° 2 Crediti formativi
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studio Legale Grimaldi - ROMA
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 13.02.2020	Corso di formazione Piani Anticorruzione 2020/2022 – Whistleblowing – Privacy – Società partecipate e controlli di competenza dell'Amministrazione controllante
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Assoporti - Roma
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 05.04.2020	Corso di formazione " Il Registro degli accessi ed il FOIA – Profili Tecnici ed applicativi".
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA – Scuola Nazionale Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione

Date 17.12.2021	Corso di formazione "ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SEBEN s.r.l.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di formazione
Date dal 09 al 18 dicembre 2020	Corso di formazione DPO – Data Protection Officer- Amministrazione Digitale in Italia e Privacy, Gestione e conservazione dei documenti amministrativi informatici, Protezione dei dati personali dalla Privacy al Regolamento UE. Adeguamento della normativa generale alla disciplina stabilita dalla legislazione speciale per le Autorità di Sistema Portuale .
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liquid Law s.r.l. -UNI SALENTO
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 03.02.2022	Corso di Formazione anticorruzione " Sull'onda della semplificazione e della Trasparenza"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di formazione
Date 09.02.2022	Corso Formazione Obbligatoria Anticorruzione "La gestione degli accessi tra misure di prevenzione e accessibilità delle informazioni".
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Officina Legislativa s.r.l.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 16.02.2022	Corso Formazione diritto amministrativo enti pubblici " La Semplificazione per ordini e collegi Professionali".
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Officina Legislativa s.r.l.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 23.02.2022	Corso Formazione Obbligatoria Anticorruzione " Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione : Analisi pratica del Ruolo e delle funzioni".
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Officina Legislativa s.r.l.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 22.02.2022	Corso Formazione Obbligatoria Transazione al digitale e Privacy " Protocollo Informatico e flussi documentali: Gestione dei flussi documentali , Linee Guida AgID e formazione dei fascicoli e delle aggregazioni documentali informatiche"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Accademia Europea s.r.l.

Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 01.03.2022	Corso Formazione Obbligatoria Transazione al digitale e Privacy “ Archiviazione e conservazione digitale: il modello conservativo ISO 14721, Linee Guida AgID, Responsabile della conservazione, conservatori qualificati e fasi del processo conservativo digitale.”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Accademia Europea s.r.l.</i>
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione
Date 05.04.2022	Corso Formazione Diritto del Lavoro “ CORSO LAVORATORI PARTE GENERALE” : concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione organizzazione aziendale, diritti e doveri per i soggetti aziendale organi di Vigilanza, Controllo e Assistenza.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sintesi S.p.A.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione con esame di valutazione finale
Date 09.04.2044	Corso Formazione Diritto del lavoro “CORSO LAVORATORI PARTE SPECIFICA”: Infortuni, procedure di sicurezza, procedure esodo e incendi, Videoterminali, DPE e Ambienti di lavoro, Stress lavoro correlato, Movimentazioni merci.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sintesi S.p.A.
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione con esame di valutazione finale
Date 21.06.2022	Corso di formazione con esame di valutazione finale “ Diritto del lavoro pubblico: Seminari tematici. La cessazione del rapporto di lavoro. Trattamento di quiescenza e indennità.”
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA – Scuola Nazionale Pubblica Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Qualifica conseguita	
Livello nella classificazione nazionale	Corso di Formazione con esame di valutazione finale
LINGUA	INGLESE
• <i>Capacità di lettura</i>	Ottima
• <i>Capacità di scrittura</i>	Ottima
• Capacità di espressione orale	BUONA Possesso Certificate of Attendance and progress rilasciato in data 09.09.1998 dall'Embassy Language Training Centres in Winbledon Livello Conseguito INTENSIVE Possesso certificazione conoscenza lingua inglese rilasciata da Cambridge Assesment English. Livello conseguito C2

<p>CONOSCENZE INFORMATICHE</p>	<p>Possesso certificazione EIPASS 7 MODULI USER rilasciata in data 11 agosto 2021 da EIPASS European Informatics Passport</p> <p>Possesso certificazione PEKIT Permanent Education Knowledge Information Technology Project rilasciata in data 03.10.2022 dal Centro di Formazione Dante Alighieri- accreditato M.I.U.R.</p>
<p>ATTESTATI DI MERITO</p>	<p>RILASCIATO DAL COMUNE DI GIOIA TAURO(RC)- ENTE PUBBLICO. Su incarico della Commissione Straordinaria nominata dal ministero dell'Interno ex DPR 24 aprile 2008 ha svolto attività di consulenza e collaborazione per il quale ha ricevuto in data 23.02.209 prot. 4608 Certificato di Lodevole Servizio a firma del Presidente della Commissione straordinaria Vice Prefetto Rag. Gerardo Bisogno (DPR n.° 487/94 art.5 comma 5 lett. B) che attesta che “ stante l’assenza del Dirigente Servizio Tributi e previamente interessata dal sottoscritto ha curato l’istruttoria di diverse pratiche concernenti l’Ufficio Tributi mantenendo i contatti con le Società Gioseta spa, Equitalia spa, e Gestione Servizi Pubblici e svolgendone con professionalità, capacità e competenza le relative attività”.</p>
	<p>RILASCIATO DAL COMUNE DI GIOIA TAURO. Nella veste di Responsabile Apicale del Settore II Finanziario - Tributi – Ufficio Normativo Servizi Pubblici Locali ha curato la predisposizione e gli adempimenti propedeutici all’approvazione del Bilancio di Previsione, Conto Annuale, Certificato semestrale del Patto di Stabilità, Rendiconto della gestione , Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio, Assestamento di Bilancio. Relatrice del Progetto FEG “ Progetto di adesione al Fondo Europeo di Adeguamento alla Globalizzazione” in collaborazione con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Dipartimento Politiche Attive del Lavoro e con la segreteria dell’Europarlamentare On.le Pino Arlacchi. Il progetto – che ha previsto uno studio approfondito di politica economica ed un analitico financial plan relativo alla gestione delle risorse finanziarie ed umane connesse all’attuazione dello stesso (per un importo di circa 3.500.00,00 €) ha ricevuto valutazione positiva dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali che in data 29.12.2011 lo ha inoltrato alla Commissione Europea . Per l’attività di Redazione del progetto è stato conferito in data 26.01.2012 con prot. n.° 2316 “ Certificato di Lodevole Servizio”(DPR n.° 487/94 art. 5 comma 5 lett. B).</p>
	<p>RILASCIATO DAL COMUNE DI GIOIA TAURO. In data 05.12. 2011 prot. n.° 30094 ha ricevuto Certificato di Lodevole Servizio (DPR n.° 487/94 art. 5 comma 5 lett.b) da parte del Sindaco perché la “ dipendente nella funzione di membro di Staff del Sindaco e previamente interessata dal sottoscritto, ha svolto con competenza e professionalità tutti gli incarichi alla stessa attribuiti e relativi ai rapporti con la Prefettura di Reggio Calabria , alla cura degli atti di indirizzo per gli uffici finanziari e tributari, alla organizzazione e la predisposizione dell’attività deliberativa del Consiglio Comunale” .</p>
	<p>RILASCIATO DALL’AUTORITA’ DI SISTEMA PORTUALE DEI MARI TIRRENO E IONIO.</p>

	In data 20.08.2021 prot. n. 0014023 I/21 ha ricevuto attestato di merito dal Presidente dell'AdSP – MTMI Ammiraglio Andrea Agostinelli con la seguente motivazione “ <i>Costante punto di riferimento per tutte le Aree dell’Ente, si distingue per la professionalità, la competenza e la passione con le quali si approccia alla gestione di complicate e molteplici problematiche.... In particolare, in qualità di membro del Gruppo di lavoro “Anticorruzione e Trasparenza” istituito in Assoporti, ha prodotto la bozza di “Codice di comportamento” che è poi stata acquisita dalla predetta Associazione e trasmessa a tutte le Autorità di Sistema portuale, con ottimi risultati di immagine per questo Ente”.</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Membro dell’Ufficio di Staff del Sindaco di Gioia Tauro (RC) dal 18.10.2011 ha curato personalmente contatti con gli Uffici di Prefettura e con i vari Ministeri. Responsabile del 22 .10.2014 Caritas cittadina – sede Sant’Ippolito Martire – Sant’Antonio Responsabile Diocesana per gli anni 2014/2015 relativamente al progetto “Prestito della Speranza” finanziato dalla CEI. Presidente dell’Associazione di Gioia Tauro dei “Volontari Vincenziani”.
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data__04.10.2022_____

Firma _____